



บันทึกข้อความ

ส่วนงาน ฝ่ายบริหารกลางและทรัพยากรบุคคล สำนักงานมหาวิทยาลัย โทร. 7227

ที่ อว 8202.01/ 1745 วันที่ 30 กันยายน 2564

เรื่อง ขอแจ้งผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ
ตัวชี้วัดหลัก TSU05 ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564 บัณฑิตวิทยาลัย

เรียน คณบดีบัณฑิตวิทยาลัย

ตามที่มหาวิทยาลัยได้แต่งตั้งคณะกรรมการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ ตัวชี้วัดหลัก TSU05 ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564 ตามคำสั่งมหาวิทยาลัยทักษิณ 1511/2564 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 นั้น

ในการนี้ คณะกรรมการฯ ขอส่งรายงานผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ ตัวชี้วัดหลัก TSU05 ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564 บัณฑิตวิทยาลัย รายละเอียดดังเอกสารแนบ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและพิจารณาดำเนินการปรับปรุงการดำเนินงานของบัณฑิตวิทยาลัย ในปีงบประมาณต่อไป เพื่อให้ผลการประเมินผ่านเกณฑ์ที่มหาวิทยาลัยกำหนด

(อาจารย์สายพิน วิไลรัตน์)

รองอธิการบดีฝ่ายพัฒนาองค์กรและทรัพยากรบุคคล
ประธานกรรมการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสฯ

คะแนนการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของมหาวิทยาลัย (TSU05)

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564 สังกัด บัณฑิตวิทยาลัย

ตัวชี้วัด	คะแนน
ส่วนที่ 1 การรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน (30%)	23.48
ส่วนที่ 2 การรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (30%)	26.26
ส่วนที่ 3 การเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (40%)	32.80
รวม (100%)	82.54

คะแนนสูงสุดรายตัวชี้วัดหลัก TSU05 ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2564

สังกัด บัณฑิตวิทยาลัย

อันดับ	ตัวชี้วัด	คะแนน
1	การปฏิบัติหน้าที่ (I1 - I6)	93.40
2	การใช้อำนาจ (I13 - I18)	92.82
3	การแก้ไขปัญหาการทุจริต (I25 - I30)	92.19
4	การใช้ทรัพย์สินของราชการ (I19 - I24)	91.67
5	คุณภาพการดำเนินงาน (E1 - E5)	87.50
6	การใช้งบประมาณ (I7 - I12)	87.27
7	การปรับปรุงการทำงาน (E11 - E15)	85.00
8	ประสิทธิภาพการสื่อสาร (E6 - E10)	83.09
9	การเปิดเผยข้อมูล (O1 - O33)	82.00
10	การป้องกันการทุจริต (O34 - O43)	

แบบสรุกระเบียบการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน (Internal Integrity and Transparency Assessment : IIT)
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564 สังกัด บัณฑิตวิทยาลัย มหาวิทยาลัยทักษิณ

ตัวชี้วัดที่ 1 การปฏิบัติหน้าที่ (11 - 16)	
11 บุคลากรในหน่วยงานของท่าน ปฏิบัติงานหรือให้บริการแก่ผู้มาติดต่อ ตามประเด็นดังต่อไปนี้ มากน้อยเพียงใด	89.59
หัวข้อการประเมิน	
เป็นไปตามขั้นตอนที่กำหนด	91.67
เป็นไปตามระยะเวลาที่กำหนด	87.50
12 บุคลากรในหน่วยงานของท่าน ปฏิบัติงานหรือให้บริการ แก่ผู้มาติดต่อทุกๆ ไป กับผู้มาติดต่อที่รู้จักเป็นการส่วนตัว อยางเท่าเทียมกัน มากน้อยเพียงใด	91.67
หัวข้อการประเมิน	
บุคลากรในหน่วยงานของท่าน ปฏิบัติงานหรือให้บริการ แก่ผู้มาติดต่อทั่ว ๆ ไป กับผู้มาติดต่อที่รู้จักเป็นการส่วนตัวอย่างเท่าเทียมกันมากน้อยเพียงใด	91.67
13 บุคลากรในหน่วยงานของท่าน มีพฤติกรรมในการปฏิบัติงาน ตามประเด็นดังต่อไปนี้หรือไม่	79.17
หัวข้อการประเมิน	
มุ่งผลสำเร็จของงาน	79.17
ให้ความสำคัญกับงานมากกว่าธุระส่วนตัว	79.17
พร้อมรับผิดชอบ หากความผิดพลาดเกิดจากตนเอง	79.17
14 บุคลากรในหน่วยงานของท่าน มีการเรียกรับสิ่งดังต่อไปนี้ จากผู้มาติดต่อ เพื่อแลกกับการปฏิบัติงาน การอนุมัติ อนุญาต หรือให้บริการ หรือไม่	100.00
หัวข้อการประเมิน	
เงิน	100.00
ทรัพย์สิน	100.00
ประโยชน์อื่นๆ ที่อาจคำนวณเป็นเงินได้ เช่น การลดราคา การให้ความบันเทิง เป็นต้น	100.00
หมายเหตุ : เป็นการเรียกรับที่นอกเหนือจากที่กฎหมายกำหนดให้รับได้ เช่น ค่าธรรมเนียม ค่าบริการ ค่าปรับ เป็นต้น	
15 นอกเหนือจากการรับจากญาติหรือจากบุคคล ที่ให้กันในโอกาสต่างๆ โดยปกติตามขนบธรรมเนียม ประเพณี หรือวัฒนธรรม หรือให้กันตามมารยาทที่ปฏิบัติกันในสังคมแล้ว บุคลากรในหน่วยงานของท่าน มีการรับสิ่งดังต่อไปนี้ หรือไม่	100.00
หัวข้อการประเมิน	
เงิน	100.00
ทรัพย์สิน	100.00
ประโยชน์อื่นๆ ที่อาจคำนวณเป็นเงินได้ เช่น การลดราคา การให้ความบันเทิง เป็นต้น	100.00

16 บุคลากรในหน่วยงานของท่าน มีการให้สิ่งดังต่อไปนี้ แก่บุคคลภายนอกหรือภาคเอกชน เพื่อสร้างความสัมพันธ์ที่ดี และคาดหวัง	100.00
หัวข้อการประเมิน	
เงิน	100.00
ทรัพย์สิน	100.00
ประโยชน์อื่นๆ ที่อาจคำนวณเป็นเงินได้ เช่น การลดราคา การให้ความบันเทิง เป็นต้น	100.00
คะแนนรวม ตัวชี้วัดที่ 1 การปฏิบัติหน้าที่ (I1 - I6)	93.40
ตัวชี้วัดที่ 2 การใช้งบประมาณ (I7 - I12)	
17 ท่านรู้เกี่ยวกับแผนการใช้จ่ายงบประมาณประจำปี ของหน่วยงานของท่าน มากน้อยเพียงใด	83.33
หัวข้อการประเมิน	
ท่านรู้เกี่ยวกับแผนการใช้จ่ายงบประมาณประจำปี ของหน่วยงานของท่าน มากน้อยเพียงใด	83.33
18 หน่วยงานของท่าน ใช้จ่ายงบประมาณ โดยคำนึงถึงประเด็นดังต่อไปนี้ มากน้อยเพียงใด	91.67
หัวข้อการประเมิน	
คุณค่า	91.67
ไม่บิดเบือนวัตถุประสงค์ของงบประมาณที่ตั้งไว้	91.67
19 หน่วยงานของท่าน ใช้จ่ายงบประมาณเพื่อประโยชน์ส่วนตัว กลุ่ม หรือพวกพ้อง มากน้อยเพียงใด	91.67
หัวข้อการประเมิน	
หน่วยงานของท่าน ใช้จ่ายงบประมาณเพื่อประโยชน์ส่วนตัว กลุ่ม หรือพวกพ้อง มากน้อยเพียงใด	91.67
110 บุคลากรในหน่วยงานของท่าน มีการเบิกจ่ายเงิน ที่เป็นเท็จ เช่น ค่าทำงานล่วงเวลา ค่าวัสดุอุปกรณ์ หรือค่าเดินทาง ฯลฯ มากน้อยเพียงใด	100.00
หัวข้อการประเมิน	
บุคลากรในหน่วยงานของท่าน มีการเบิกจ่ายเงิน ที่เป็นเท็จ เช่น ค่าทำงานล่วงเวลา ค่าวัสดุอุปกรณ์ หรือค่าเดินทาง ฯลฯ มากน้อยเพียงใด	100.00
111 หน่วยงานของท่าน มีการจัดซื้อจัดจ้าง/การจัดหาพัสดุ และการตรวจรับพัสดุในลักษณะดังต่อไปนี้ มากน้อยเพียงใด	62.50
หัวข้อการประเมิน	
ไปรษณีย์ ตรวจสอบได้	91.67
เอื้อประโยชน์ให้ผู้ประกอบการรายใดรายหนึ่ง	33.33
112 หน่วยงานของท่าน เปิดโอกาสให้ท่าน มีส่วนรวม ในการตรวจสอบการใช้จ่ายงบประมาณ ตามประเด็นดังต่อไปนี้	94.44
หัวข้อการประเมิน	
สอบถาม	95.83
หักทวง	91.67
ร้องเรียน	95.83
คะแนนรวม ตัวชี้วัดที่ 2 การใช้งบประมาณ (I7 - I12)	87.27

ตัวชี้วัดที่ 3 การใช้อำนาจ (I13 - I18)	
I13 ท่านได้รับมอบหมายจากผู้บังคับบัญชาอย่างเป็นธรรม มากน้อยเพียงใด	87.50
หัวข้อการประเมิน	
ท่านได้รับมอบหมายจากผู้บังคับบัญชาอย่างเป็นธรรม มากน้อยเพียงใด	87.50
I14 ท่านได้รับการประเมินผลการปฏิบัติงาน ตามระดับคุณภาพของผลงานอย่างถูกต้อง มากน้อยเพียงใด	87.50
หัวข้อการประเมิน	
ท่านได้รับการประเมินผลการปฏิบัติงาน ตามระดับคุณภาพของผลงานอย่างถูกต้อง มากน้อยเพียงใด	87.50
I15 ผู้บังคับบัญชาของท่าน มีการคัดเลือกผู้เข้ารับการศึกษาอบรม การศึกษาดูงาน หรือการให้ทุนการศึกษา อย่างเป็นธรรม มากน้อยเพียงใด	87.50
หัวข้อการประเมิน	
ผู้บังคับบัญชาของท่าน มีการคัดเลือกผู้เข้ารับการศึกษาอบรม การศึกษาดูงาน หรือการให้ทุนการศึกษา อย่างเป็นธรรม มากน้อยเพียงใด	87.50
I16 ท่านเคยถูกผู้บังคับบัญชาสั่งการให้ทำธุระส่วนตัวของผู้บังคับบัญชา มากน้อยเพียงใด	95.83
หัวข้อการประเมิน	
ผู้บังคับบัญชาของท่าน มีการคัดเลือกผู้เข้ารับการศึกษาอบรม การศึกษาดูงาน หรือการให้ทุนการศึกษา อย่างเป็นธรรม มากน้อยเพียงใด	95.83
I17 ท่านเคยถูกผู้บังคับบัญชาสั่งการให้ทำในสิ่งที่ไม่ถูกต้อง หรือมีความเสี่ยงต่อการทุจริต มากน้อยเพียงใด	100.00
หัวข้อการประเมิน	
ท่านเคยถูกผู้บังคับบัญชาสั่งการให้ทำในสิ่งที่ไม่ถูกต้อง หรือมีความเสี่ยงต่อการทุจริต มากน้อยเพียงใด	100.00
I18 การบริหารงานบุคคลของหน่วยงานของท่าน มีลักษณะดังต่อไปนี้ มากน้อยเพียงใด	98.61
หัวข้อการประเมิน	
ถูกแทรกแซงจากผู้มีอำนาจ	95.83
มีการซื้อขายตำแหน่ง	100.00
เอื้อประโยชน์ให้กลุ่มหรือพวกพ้อง	100.00
คะแนนรวม ตัวชี้วัดที่ 3 การใช้อำนาจ(I13 - I18)	92.82
ตัวชี้วัดที่ 4 การใช้ทรัพย์สินของราชการ (I19 - I24)	
I19 บุคลากรในหน่วยงานของท่าน มีการเอาทรัพย์สินของราชการ ไปเป็นของส่วนตัว หรือนำไปให้กลุ่มหรือพวกพ้อง มากน้อยเพียงใด	100.00
หัวข้อการประเมิน	
บุคลากรในหน่วยงานของท่าน มีการเอาทรัพย์สินของราชการ ไปเป็นของส่วนตัวหรือนำไปให้กลุ่มหรือพวกพ้อง มากน้อยเพียงใด	100.00

120 ขั้นตอนการขออนุญาตเพื่อใช้ทรัพย์สินของราชการ ไปใช้ปฏิบัติงานในหน่วยงานของท่าน มีความสะดวก มากน้อยเพียงใด	83.33
หัวข้อการประเมิน	
ขั้นตอนการขออนุญาตเพื่อใช้ทรัพย์สินของราชการ ไปใช้ปฏิบัติงานในหน่วยงานของท่าน มีความสะดวกมากน้อยเพียงใด	83.33
121 ถ้าต้องมีการขอยืมทรัพย์สินของราชการไปใช้ปฏิบัติงาน บุคลากรในหน่วยงานของท่าน มีการขออนุญาตอย่างถูกต้อง มากน้อยเพียงใด	91.67
หัวข้อการประเมิน	
ถ้าต้องมีการขอยืมทรัพย์สินของราชการไปใช้ปฏิบัติงาน บุคลากรในหน่วยงานของท่าน มีการขออนุญาตอย่างถูกต้อง มากน้อยเพียงใด	91.67
122 บุคคลภายนอกหรือภาคเอกชน มีการนำทรัพย์สินของราชการไปใช้ โดยไม่ได้ขออนุญาตอย่างถูกต้องจากหน่วยงาน ของท่านมากน้อยเพียงใด	100.00
หัวข้อการประเมิน	
บุคคลภายนอกหรือภาคเอกชน มีการนำทรัพย์สินของราชการไปใช้ โดยไม่ได้ขออนุญาตอย่างถูกต้องจากหน่วยงานของท่าน	100.00
123 ท่านรู้แนวปฏิบัติของหน่วยงานของท่าน เกี่ยวกับการใช้ทรัพย์สินของราชการที่ถูกต้อง มากน้อยเพียงใด	79.17
หัวข้อการประเมิน	
ท่านรู้แนวปฏิบัติของหน่วยงานของท่าน เกี่ยวกับการใช้ทรัพย์สินของราชการที่ถูกต้อง มากน้อยเพียงใด	79.17
124 หน่วยงานของท่าน มีการกำกับดูแลและตรวจสอบการใช้ทรัพย์สินของราชการ เพื่อป้องกันไม่ให้เกิดการนำไปใช้ ประโยชน์ส่วนตัวกลุ่ม หรือพวกพ้อง มากน้อยเพียงใด	95.83
หัวข้อการประเมิน	
หน่วยงานของท่าน มีการกำกับดูแลและตรวจสอบการใช้ทรัพย์สินของราชการ เพื่อป้องกันไม่ให้เกิดการนำไปใช้ประโยชน์ ส่วนตัวกลุ่ม หรือพวกพ้อง มากน้อยเพียงใด	95.83
คะแนนรวม ตัวชี้วัดที่ 4 การใช้ทรัพย์สินของราชการ (119 - 124)	91.67
ตัวชี้วัดที่ 5 การแก้ไขปัญหาการทุจริต (125 - 130)	
125 ผู้บริหารสูงสุดของหน่วยงานของท่าน ให้ความสำคัญ กับการต่อต้านการทุจริต มากน้อยเพียงใด	87.50
หัวข้อการประเมิน	
ผู้บริหารสูงสุดของหน่วยงานของท่าน ให้ความสำคัญ กับการต่อต้านการทุจริต มากน้อยเพียงใด	87.50
126 หน่วยงานของท่าน มีการดำเนินการ ดังต่อไปนี้ หรือไม่	75.00
หัวข้อการประเมิน	
ทบทวนนโยบายหรือมาตรการป้องกันการทุจริตในหน่วยงานให้มีประสิทธิภาพ	83.33
จัดทำแผนงานด้านการป้องกันและปราบปรามการทุจริตของหน่วยงาน	66.67

127 ปัญหาการทุจริตในหน่วยงานของท่าน ได้รับการแก้ไข มากน้อยเพียงใด	100.00
หัวข้อการประเมิน	
ปัญหาการทุจริตในหน่วยงานของท่าน ได้รับการแก้ไข มากน้อยเพียงใด	100.00
หมายเหตุ : หากท่านเห็นว่าหน่วยงานของท่านไม่มีปัญหาการทุจริตให้ตอบ "มากที่สุด"	
128 หน่วยงานของท่าน มีการดำเนินการดังต่อไปนี้ ต่อการทุจริตในหน่วยงาน มากน้อยเพียงใด	100.00
หัวข้อการประเมิน	
เฝ้าระวังการทุจริต	100.00
ตรวจสอบการทุจริต	100.00
ลงโทษทางวินัย เมื่อมีการทุจริต	100.00
หมายเหตุ : หากหน่วยงานของท่านไม่มีการทุจริต จึงทำให้ไม่มีการลงโทษทางวินัย ให้ตอบ "มากที่สุด"	
129 หน่วยงานของท่าน มีการนำผลการตรวจสอบของฝ่ายตรวจสอบ ทั้งภายในและภายนอกหน่วยงานไปปรับปรุงการทำงาน เพื่อป้องกันการทุจริตในหน่วยงาน มากน้อยเพียงใด	95.83
หัวข้อการประเมิน	
หน่วยงานของท่าน มีการนำผลการตรวจสอบของฝ่ายตรวจสอบทั้งภายในและภายนอกหน่วยงานไปปรับปรุงการทำงาน เพื่อป้องกันการทุจริตในหน่วยงาน มากน้อยเพียงใด	95.83
หมายเหตุ : ฝ่ายตรวจสอบภายใน หมายถึง ส่วนงานตรวจสอบภายในของหน่วยงาน ฝ่ายตรวจสอบภายนอก หมายถึง หน่วยงานที่มีอำนาจหน้าที่ตรวจสอบการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ เช่น สำนักงานการตรวจเงินแผ่นดิน สำนักงาน ป.ป.ช. สำนักงาน ป.ป.ท. เป็นต้น	
130 หากท่านพบเห็นแนวโน้มการทุจริตที่จะเกิดขึ้นในหน่วยงานของท่าน ท่านมีความคิดเห็นต่อประเด็นดังต่อไปนี้ อย่างไร	94.79
หัวข้อการประเมิน	
สามารถร้องเรียนและส่งหลักฐานได้อย่างสะดวก	95.83
สามารถติดตามผลการร้องเรียนได้	95.83
มั่นใจว่าจะมีการดำเนินการอย่างตรงไปตรงมา	91.67
มั่นใจว่าจะปลอดภัยและไม่มีผลกระทบต่อตนเอง	95.83
คะแนนรวม ตัวชี้วัดที่ 5 การแก้ไขปัญหาการทุจริต (125 - 130)	92.19

แบบสรุประเมินการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก(External Integrity and Transparency Assessment : EIT)
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564 สังกัด บัณฑิตวิทยาลัย มหาวิทยาลัยทักษิณ

ตัวชี้วัดที่ 6 คุณภาพการดำเนินงาน (E1 - E5)	
E1 เจ้าหน้าที่ของหน่วยงานที่ท่านติดต่อ ปฏิบัติงาน/ให้บริการแก่ท่าน ตามประเด็นดังต่อไปนี้ มากน้อยเพียงใด	87.50
หัวข้อการประเมิน	
เป็นไปตามขั้นตอนที่กำหนด	86.11
เป็นไปตามระยะเวลาที่กำหนด	88.89
E2 เจ้าหน้าที่ของหน่วยงานที่ท่านติดต่อ ปฏิบัติงาน/ให้บริการแก่ท่าน กับผู้มาติดต่ออื่นๆ อย่างเท่าเทียมกัน มากน้อยเพียงใด	88.89
หัวข้อการประเมิน	
เจ้าหน้าที่ของหน่วยงานที่ท่านติดต่อ ปฏิบัติงาน/ให้บริการแก่ท่านกับผู้มาติดต่ออื่นๆ อย่างเท่าเทียมกันมากน้อยเพียงใด	88.89
E3 เจ้าหน้าที่ของหน่วยงานที่ท่านติดต่อ ให้ข้อมูลเกี่ยวกับการดำเนินการ/ให้บริการท่านอย่างตรงไปตรงมา ไม่ปิดบังหรือบิดเบือนข้อมูล มากน้อยเพียงใด	88.89
หัวข้อการประเมิน	
เจ้าหน้าที่ของหน่วยงานที่ท่านติดต่อ ให้ข้อมูลเกี่ยวกับการดำเนินการ/ให้บริการ แก่ท่านอย่างตรงไปตรงมา ไม่ปิดบังหรือบิดเบือนข้อมูลมากน้อยเพียงใด	88.89
E4 ในระยะเวลา 1 ปีที่ผ่านมา ท่านเคยถูกเจ้าหน้าที่ของหน่วยงานที่ท่านติดต่อง้อขอให้จ่ายหรือให้สิ่งดังต่อไปนี้ เพื่อแลกกับการปฏิบัติงาน การอนุมัติ อนุญาต หรือให้บริการ หรือไม่	83.33
หัวข้อการประเมิน	
เงิน	100.00
ทรัพย์สิน	100.00
ประโยชน์อื่นๆ ที่อาจคำนวณเป็นเงินได้ เช่น การลดราคา การให้ความบันเทิง เป็นต้น	50.00
หมายเหตุ : เป็นการให้สินนอกเหนือจากที่กฎหมายกำหนด เช่น ค่าธรรมเนียม ค่าบริการ ค่าปรับ เป็นต้น	
E5 หน่วยงานที่ท่านติดต่อ มีการดำเนินงาน โดยคำนึงถึงประโยชน์ของประชาชนและส่วนรวมเป็นหลัก มากน้อยเพียงใด	88.89
หัวข้อการประเมิน	
หน่วยงานที่ท่านติดต่อ มีการดำเนินงาน โดยคำนึงถึงประโยชน์ของประชาชนและส่วนรวมเป็นหลัก มากน้อยเพียงใด	88.89
คะแนนรวม ตัวชี้วัดที่ 6 คุณภาพการดำเนินงาน (E1 - E5)	
	87.50
ตัวชี้วัดที่ 7 ประสิทธิภาพการสื่อสาร (E6 - E10)	
E6 การเผยแพร่ข้อมูลของหน่วยงานที่ท่านติดต่อ มีลักษณะดังต่อไปนี้ มากน้อยเพียงใด	84.72
หัวข้อการประเมิน	
เข้าถึงง่าย ไม่ซับซ้อน	83.33
มีช่องทางหลากหลาย	86.11

E7 หน่วยงานที่ท่านติดต่อ มีการเผยแพร่ผลงานหรือข้อมูลที่สาธารณชนควรรับทราบอย่างชัดเจน มากน้อยเพียงใด	83.33
หัวข้อการประเมิน	
หน่วยงานที่ท่านติดต่อ มีการเผยแพร่ผลงานหรือข้อมูลที่สาธารณชนควรรับทราบอย่างชัดเจน มากน้อยเพียงใด	83.33
E8 หน่วยงานที่ท่านติดต่อ มีช่องทางรับฟังคำติชมหรือความคิดเห็นเกี่ยวกับการดำเนินงาน/การให้บริการ หรือไม่	88.89
หัวข้อการประเมิน	
หน่วยงานที่ท่านติดต่อ มีช่องทางรับฟังคำติชมหรือความคิดเห็นเกี่ยวกับการดำเนินงาน/การให้บริการหรือไม่	88.89
E9 หน่วยงานที่ท่านติดต่อ มีการชี้แจงและตอบคำถาม เมื่อมีข้อกังวลสงสัยเกี่ยวกับการดำเนินงานได้อย่างชัดเจน มากน้อยเพียงใด	91.67
หัวข้อการประเมิน	
หน่วยงานที่ท่านติดต่อ มีการชี้แจงและตอบคำถาม เมื่อมีข้อกังวลสงสัยเกี่ยวกับการดำเนินงานได้อย่างชัดเจน มากน้อยใด	91.67
หมายเหตุ : หากท่านไม่มีข้อกังวลสงสัยให้ตอบ "มากที่สุด"	
E10 หน่วยงานที่ท่านติดต่อ มีช่องทางให้ผู้มาติดต่อร้องเรียนการทุจริตของเจ้าหน้าที่ในหน่วยงาน หรือไม่	100.00
หัวข้อการประเมิน	
หน่วยงานที่ท่านติดต่อ มีช่องทางให้ผู้มาติดต่อร้องเรียนการทุจริตของเจ้าหน้าที่ในหน่วยงาน หรือไม่	100.00
คะแนนรวม ตัวชี้วัดที่ 7 ประสิทธิภาพการสื่อสาร (E6 - E10)	89.72
ตัวชี้วัดที่ 8 การปรับปรุงระบบการทำงาน (E11 - E15)	
E11 เจ้าหน้าที่ของหน่วยงานที่ท่านติดต่อ มีการปรับปรุงคุณภาพการปฏิบัติงาน/การให้บริการให้ดีขึ้น มากน้อยเพียงใด	83.33
หัวข้อการประเมิน	
เจ้าหน้าที่ของหน่วยงานที่ท่านติดต่อ มีการปรับปรุงคุณภาพการปฏิบัติ/การให้บริการให้ดีขึ้นมากน้อยเพียงใด	83.33
หมายเหตุ : หากท่านติดต่อครั้งแรก ให้เปรียบเทียบกับคุณภาพการปฏิบัติงาน/การให้บริการที่ท่านคาดหวังไว้ก่อนมาติดต่อ	
E12 หน่วยงานที่ท่านติดต่อ มีการปรับปรุงวิธีการและขั้นตอนการดำเนินงาน/การให้บริการดีขึ้น มากน้อยเพียงใด	83.33
หัวข้อการประเมิน	
หน่วยงานที่ท่านติดต่อ มีการปรับปรุงวิธีการและขั้นตอนการดำเนินงาน/การให้บริการดีขึ้น มากน้อยเพียงใด	83.33
หมายเหตุ : หากท่านติดต่อครั้งแรก ให้เปรียบเทียบกับวิธีการและขั้นตอนการดำเนินงาน / การให้บริการที่ท่านคาดหวังไว้ก่อนมาติดต่อ	
E13 หน่วยงานที่ท่านติดต่อ มีการนำเทคโนโลยีมาใช้ในการดำเนินงาน/การให้บริการ ให้เกิดความสะดวกรวดเร็วมากขึ้น หรือไม่	100.00
หัวข้อการประเมิน	
หน่วยงานที่ท่านติดต่อ มีการนำเทคโนโลยีมาใช้ในการดำเนินงาน/การให้บริการ ให้เกิดความสะดวกรวดเร็วมากขึ้น หรือไม่	100.00
E14 หน่วยงานที่ท่านติดต่อ เปิดโอกาสให้ผู้รับบริการ ผู้มาติดต่อ หรือผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย เข้าไปมีส่วนร่วมในการปรับปรุง	83.33
หัวข้อการประเมิน	
หน่วยงานที่ท่านติดต่อ เปิดโอกาสให้ผู้รับบริการ ผู้มาติดต่อ หรือผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย เข้าไปมีส่วนร่วมในการปรับปรุงพัฒนาการ ดำเนิน	83.33
หมายเหตุ : การมีส่วนร่วม เช่น ร่วมวางแผน ร่วมดำเนินการ ร่วมแลกเปลี่ยนความคิดเห็น และร่วมติดตามประเมินผล เป็นต้น	

E15 หน่วยงานที่ท่านติดต่อ มีการปรับปรุงการดำเนินงาน/การให้บริการ ให้มีความโปร่งใสมากขึ้น มากน้อยเพียงใด	83.33
หัวข้อการประเมิน	
หน่วยงานที่ท่านติดต่อ มีการปรับปรุงการดำเนินงาน/การให้บริการ ให้มีความโปร่งใสมากขึ้น มากน้อยเพียงใด	83.33
คะแนนรวม ตัวชี้วัดที่ 8 การปรับปรุงระบบการทำงาน (E11 - E15)	86.67

แบบการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (Open Data Integrity and Transparency Assessment : OIT) ตัวชี้วัดที่ 9 และตัวชี้วัดที่ 10

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564 สังกัด บัณฑิตวิทยาลัย

ขอ	ประเด็นคำถาม	รายละเอียด / URL	ใช่	บางส่วน	ไม่ใช่	ความเห็นของคณะกรรมการ	หมายเหตุ
ตัวชี้วัดย่อยที่ 9.1 ข้อมูลพื้นฐาน							
ข้อมูลพื้นฐาน							
O1	โครงสร้างหน่วยงาน - แสดงแผนผังแสดงโครงสร้างการ แบ่งส่วนราชการของหน่วยงาน -แสดงตำแหน่งที่สำคัญ และ การ แบ่งส่วนงานภายใน ยกตัวอย่างเช่น สำนัก กอง ศูนย์ ฝ่าย ส่วน กลุ่ม เป็นต้น	http://grad.tsu.ac.th/main/files_menu/0351025151202151%E0%B9%82%E0%B8%84%E0%B8%A3%E0%B8%87%E0%B8%AA%E0%B8%A3%E0%B9%89%E0%B8%B2%E0%B8%87%E0%B8%AD%E0%B8%87%E0%B8%84%E0%B9%8C%E0%B8%81%E0%B8%A3.pdf	1				เกี่ยวกับหน่วยงาน - โครงสร้าง องค์กรและการบริหารงาน บัณฑิตวิทยาลัย มหาวิทยาลัย ทักษิณ

ข้อ	ประเด็นคำถาม	รายละเอียด / URL	ใช่	บางส่วน	ไม่ใช่	ความเห็นของคณะกรรมการ	หมายเหตุ
O2	ข้อมูลผู้บริหาร - แสดงข้อมูลของผู้บริหารสูงสุดหรือหัวหน้าหน่วยงาน และผู้ดำรงตำแหน่งทางการบริหารของหน่วยงาน - แสดงข้อมูล อย่างน้อยประกอบด้วยชื่อ - นามสกุล ตำแหน่ง รูปถ่าย และช่องทางการติดต่อของผู้บริหารแต่ละคน	http://grad.tsu.ac.th/page_detail_menu.php?idm=2&mid=543	1				เกี่ยวกับหน่วยงาน - ผู้บริหารและบุคลากร
O3	อำนาจหน้าที่ -แสดงข้อมูลหน้าที่และอำนาจของหน่วยตามที่กฎหมายกำหนด	http://grad.tsu.ac.th/page.php?idm=4&mid=401	1			ควรลิงค์ไปเว็บไซต์ ที่พันธกิจซึ่งแสดงข้อมูลหน้าที่และอำนาจของบัณฑิตวิทยาลัย http://grad.tsu.ac.th/page_detail_menu.php?idm=2&mid=360	นิสิตปัจจุบัน - ข้อบังคับ/ระเบียบ/ประกาศ

ข้อ	ประเด็นคำถาม	รายละเอียด / URL	ใช่	บางส่วน	ไม่ใช่	ความเห็นของคณะกรรมการ	หมายเหตุ
04	<p>แผนยุทธศาสตร์หรือแผนพัฒนาหน่วยงาน</p> <ul style="list-style-type: none"> - แสดงแผนการดำเนินงานภารกิจของหน่วยงานที่มีระยะเวลามากกว่า 1 ปี - มีข้อมูลรายละเอียดของแผนฯ ยกตัวอย่าง เช่น ยุทธศาสตร์หรือแนวทาง เป้าหมาย ตัวชี้วัด เป็นต้น - เป็นแผนที่มีระยะเวลาบังคับใช้ครอบคลุมปี พ.ศ. 2564 	http://grad.tsu.ac.th/page2.php?ids=1162&idm=7&mid=534	1				นโยบายและแผน - แผนยุทธศาสตร์การพัฒนابัณฑิตวิทยาลัย ระยะ 4 ปี
05	<p>ข้อมูลการติดต่อ</p> <p>แสดงข้อมูลการติดต่อ อย่างน้อยประกอบด้วย</p> <ul style="list-style-type: none"> - ที่อยู่หน่วยงาน - หมายเลขโทรศัพท์ - หมายเลขโทรสาร - ที่อยู่ไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ - แผนที่ตั้งของหน่วยงาน 	http://grad.tsu.ac.th/	1				อยู่ส่วนกลางสุดของเว็บไซต์บัณฑิตวิทยาลัย

ข้อ	ประเด็นคำถาม	รายละเอียด / URL	ใช่	บางส่วน	ไม่ใช่	ความเห็นของคณะกรรมการ	หมายเหตุ
06	กฎหมายที่เกี่ยวข้อง - แสดงกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินงานหรือการปฏิบัติงานของหน่วยงาน	http://grad.tsu.ac.th/page.php?idm=4&mid=40	1				นิสิตปัจจุบัน - ข้อบังคับ/ระเบียบ/ประกาศ

การประชาสัมพันธ์

07	ข่าวประชาสัมพันธ์ - แสดงข้อมูลข่าวสารต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินงานตามอำนาจหน้าที่หรือภารกิจของหน่วยงาน - เป็นข้อมูลข่าวสารที่เกิดขึ้นในปี พ.ศ. 2564	http://grad.tsu.ac.th/ http://grad.tsu.ac.th/pagenews.php?cat_id=4 http://grad.tsu.ac.th/pagenews.php?cat_id=1	1				ข่าวประชาสัมพันธ์
----	---	---	---	--	--	--	-------------------

การปฏิสัมพันธ์ข้อมูล

ข้อ	ประเด็นคำถาม	รายละเอียด / URL	ใช่	บางส่วน	ไม่ใช่	ความเห็นของคณะกรรมการ	หมายเหตุ
08	Q&A แสดงตำแหน่งบนเว็บไซต์ของ หน่วยงานที่บุคคลภายนอกสามารถ สอบถามข้อมูลต่างๆ ได้ และ หน่วยงานสามารถสื่อสารให้คำตอบ กับผู้สอบถามได้ โดยมีลักษณะเป็น การสื่อสารได้สองทาง (Q&A) ยกตัวอย่าง เช่น Web board, กล้อง ข้อความถาม – ตอบ เป็นต้น	http://www2.tsu.ac.th/grad/webboard/list.php?cid=1 http://grad.tsu.ac.th/page.php?idm=9&mid=544	1				ถามตอบ แลกเปลี่ยนเรียนรู้ - กระดานสนทนาบัณฑิตวิทยาลัย มหาวิทยาลัยทักษิณ หน้าหลัก - สายตรงคนปกติ
09	Social Network แสดงตำแหน่งบนเว็บไซต์ของ หน่วยงานที่สามารถเชื่อมโยงไปยัง เครือข่ายสังคมออนไลน์ของหน่วยงาน ยกตัวอย่างเช่น Facebook, Twitter, Instagram เป็นต้น	https://www.facebook.com/grad.tsu	1				ลิงค์เฟสบุ๊คของบัณฑิตวิทยาลัย

ตัวชี้วัดย่อยที่ 9.2 การบริหารงาน

การดำเนินงาน

ข้อ	ประเด็นคำถาม	รายละเอียด / URL	ใช่	บางส่วน	ไม่ใช่	ความเห็นของคณะกรรมการ	หมายเหตุ
O10	<p>แผนดำเนินงานประจำปี</p> <ul style="list-style-type: none"> - แสดงแผนการดำเนินงานของหน่วยงานที่มีระยะ 1 ปี - มีข้อมูลรายละเอียดของแผนฯ ยกตัวอย่างเช่น โครงการหรือกิจกรรมงบประมาณที่ใช้ ระยะเวลาในการดำเนินการ เป็นต้น - เป็นแผนที่มีระยะเวลาบังคับใช้ในปี พ.ศ. 2564 	<p>http://grad.tsu.ac.th/page.php?idm=7&mid=534</p> <p>http://grad.tsu.ac.th/main/files_sec2/3040044040202140%E0%B9%81%E0%B8%9C%E0%B8%99%E0%B8%9B%E0%B8%8F%E0%B8%B4%E0%B8%9A%E0%B8%B1%E0%B8%95%E0%B8%B4%E0%B8%9B%E0%B8%A3%E0%B8%B0%E0%B8%88%E0%B8%B3%E0%B8%9B%E0%B8%B5%E0%B8%81%E0%B8%B2%E0%B8%A3%E0%B8%A8%E0%B8%B6%E0%B8%81%E0%B8%A9%E0%B8%B2%202563%20%E0%B8%9A%E0%B8%B1%E0%B8%93%E0%B8%91%E0%B8%B4%E0%B8%95%E0%B8%A7%E0%B8%B4%E0%B8%97%E0%B8%A2%E0%B8%B2%E0%B8%A5%E0%B8%B1%E0%B8%A2%20.pdf</p>	1			<p>ควรเป็นแผนปฏิบัติงาน ที่มีระยะเวลาใช้ในปีงบประมาณ พ.ศ. 2564</p>	<p>นโยบายและแผน - แผน</p>

ข้อ	ประเด็นคำถาม	รายละเอียด / URL	ใช่	บางส่วน	ไม่ใช่	ความเห็นของคณะกรรมการ	หมายเหตุ
011	<p>รายงานการกำกับติดตาม การดำเนินงานประจำปี รอบ 6 เดือน</p> <p>-แสดงความก้าวหน้าในการดำเนินงานตามแผนดำเนินงานประจำปี</p> <p>- มีเนื้อหาหรือรายละเอียดความก้าวหน้า ยกตัวอย่างเช่น ความก้าวหน้าการดำเนินการแต่ละโครงการ/กิจกรรม รายละเอียดงบประมาณที่ใช้ดำเนินงาน เป็นต้น</p> <p>- เป็นข้อมูลในระยะเวลา 6 เดือนแรกของปี พ.ศ. 2564</p>	<p>3051045151202151รายงานแผน-ผล ไตรมาส 2.pdf (tsu.ac.th)</p>			0	ไม่มีรายงาน	<p>นโยบายและแผน</p> <p>- รายงานผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการ ประจำปีการศึกษา 2563 รอบ 6 เดือน</p> <p>- รายงานผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการ ประจำปีการศึกษา 2563 รอบ 9 เดือน</p>

ข้อ	ประเด็นคำถาม	รายละเอียด / URL	ใช่	บางส่วน	ไม่ใช่	ความเห็นของคณะกรรมการ	หมายเหตุ
012	<p>รายงานผลการดำเนินงานประจำปี</p> <p>- แสดงผลการดำเนินงานตามแผนดำเนินงานประจำปี</p> <p>- มีข้อมูลรายละเอียดสรุปผลการดำเนินงาน ยกตัวอย่างเช่น ผลการดำเนินโครงการหรือกิจกรรม ผลการใช้จ่ายงบประมาณ ปัญหา อุปสรรค ข้อเสนอแนะ ผลสัมฤทธิ์ตามเป้าหมาย เป็นต้น</p> <p>- เป็นรายงานผลของปี พ.ศ. 2563</p>	<p>http://grad.tsu.ac.th/page.php?idm=7&mid=535</p> <p>http://grad.tsu.ac.th/page2.php?ids=1124&idm=7&mid=528</p> <p>http://grad.tsu.ac.th/main/files_sec/140720212727%E0%B8%A3%E0%B8%B2%E0%B8%A2%E0%B8%87%E0%B8%B2%E0%B8%99%E0%B8%95%E0%B8%B1%E0%B8%A7%E0%B8%8A%E0%B8%B5%E0%B9%89%E0%B8%A7%E0%B8%B1%E0%B8%94%E0%B8%97%E0%B8%B5%E0%B9%88%E0%B8%9A%E0%B8%A3%E0%B8%A3%E0%B8%A5%E0%B8%B8%E0%B9%81%E0%B8%9C%E0%B8%99%E0%B8%9B%E0%B8%8F%E0%B8%B4%E0%B8%9A%E0%B8%B1%E0%B8%95%E0%B8%B4%E0%B8%81%E0%B8%B2%E0%B8%A3%20%E0%B8%9B%E0%B8%A3%E0%B8%B0.pdf</p>		0.5		ควรแก้ปัญหา อุปสรรค ข้อเสนอแนะ	<p>นโยบายและแผน - รายงานการดำเนินงานประจำปี</p> <p>นโยบายและแผน - รายงานการประชุมคณะกรรมการประจำบัณฑิตวิทยาลัย</p>

การปฏิบัติงาน

ข้อ	ประเด็นคำถาม	รายละเอียด / URL	ใช่	บางส่วน	ไม่ใช่	ความเห็นของคณะกรรมการ	หมายเหตุ
013	<p>คู่มือหรือมาตรฐานการปฏิบัติงาน</p> <p>- แสดงคู่มือหรือแนวทางการปฏิบัติงานที่เจ้าหน้าที่ของหน่วยงานใช้ยึดถือปฏิบัติให้เป็นมาตรฐานเดียวกัน</p> <p>- มีข้อมูลรายละเอียดของการปฏิบัติงาน ยกตัวอย่างเช่น เป็นคู่มือปฏิบัติการกิจใด สำหรับเจ้าหน้าที่หรือพนักงานตำแหน่งใด กำหนดวิธีการขั้นตอนการปฏิบัติอย่างไร เป็นต้น</p>	http://grad.tsu.ac.th/page.php?idm=3&mid=432	1				<p>ระบบสารสนเทศ/แบบฟอร์ม</p> <p>-คู่มือผู้ปฏิบัติงานด้านบัณฑิตศึกษา</p>
<p>การให้บริการ</p>							

ข้อ	ประเด็นคำถาม	รายละเอียด / URL	ใช่	บางส่วน	ไม่ใช่	ความเห็นของคณะกรรมการ	หมายเหตุ
014	คู่มือหรือมาตรฐานการให้บริการ - แสดงคู่มือหรือแนวทางการปฏิบัติที่ผู้รับบริการหรือผู้มาติดต่อกับหน่วยงานใช้เป็นข้อมูลในการขอรับบริการหรือติดต่อกับหน่วยงาน - มีข้อมูลรายละเอียดของการปฏิบัติ ยกตัวอย่างเช่น เป็นคู่มือสำหรับบริการหรือภารกิจใด กำหนดวิธีการ ขั้นตอนการให้บริการหรือการติดต่ออย่างไร เป็นต้น	https://mis.reg.tsu.ac.th/portal/app/manualonline/index.jsp http://grad.tsu.ac.th/page.php?idm=3&mid=431 http://grad.tsu.ac.th/page.php?idm=3&mid=426 http://grad.tsu.ac.th/page.php?idm=3&mid=405	1				ระบบสารสนเทศ/แบบฟอร์ม -คู่มือนิสิต -คู่มืออาจารย์ที่ปรึกษา -Downloadแบบฟอร์ม -ระบบ IThesis

ข้อ	ประเด็นคำถาม	รายละเอียด / URL	ใช่	บางส่วน	ไม่ใช่	ความเห็นของคณะกรรมการ	หมายเหตุ
O15	<p>ข้อมูลเชิงสถิติการให้บริการ</p> <p>- แสดงข้อมูลสถิติการให้บริการของหน่วยงาน</p> <p>- เป็นข้อมูลในระยะเวลาอย่างน้อย 6 เดือนแรกของปี พ.ศ. 2564</p>	<p>http://grad.tsu.ac.th/page2.php?ids=1178&idm=7&mid=556</p> <p>https://mis.reg.tsu.ac.th/stat/</p> <p>https://docs.google.com/forms/d/e/1FAIpQLSdOx1hBw5n2R0U9nEAAA1LCp_YFp0QE5rjHaHxhZY6aVB5EWA/viewform</p>	1				<p>ข้อมูลสถิติการให้บริการ</p> <p>ข้อมูลนิสิต/ข้อมูลหลักสูตร</p> <p>ความพึงพอใจและไม่พึงพอใจของนิสิตระดับบัณฑิตศึกษา ปีการศึกษา 2563</p>
O16	<p>รายงานผลการสำรวจความพึงพอใจการให้บริการ</p> <p>- แสดงผลสำรวจความพึงพอใจการให้บริการตามอำนาจหน้าที่หรือภารกิจของหน่วยงาน</p> <p>- เป็นรายงานผลของปี พ.ศ. 2563</p>	<p>https://docs.google.com/forms/d/e/1FAIpQLSdOx1hBw5n2R0U9nEAAA1LCp_YFp0QE5rjHaHxhZY6aVB5EWA/viewform</p>			0	ไม่ได้สรุปผลการสำรวจความพึงพอใจ	<p>หน้าหลัก - แบบสอบถามความพึงพอใจและไม่พึงพอใจ ของนิสิตระดับบัณฑิตศึกษา ปีการศึกษา 2563</p>

ข้อ	ประเด็นคำถาม	รายละเอียด / URL	ใช่	บางส่วน	ไม่ใช่	ความเห็นของคณะกรรมการ	หมายเหตุ
O17	E-Service - แสดงช่องทางที่บุคคลภายนอกสามารถขอรับบริการกับหน่วยงานผ่านช่องทางออนไลน์ เพื่อช่วยอำนวยความสะดวกแก่ผู้ขอรับบริการ - สามารถเข้าถึงหรือเชื่อมโยงไปยังช่องทางข้างต้นได้จากเว็บไซต์หลักของหน่วยงาน	http://www2.tsu.ac.th/grad/webboard/list.php?cid=1 http://grad.tsu.ac.th/page.php?idm=3&mid=554 https://www.facebook.com/grad.tsu https://docs.google.com/forms/d/e/1FAIpQLSdOx1hBw5n2R0U9nEAAA1LCp_YFp0QE5rjHaHxhZY6aVB5EWA/viewform	1				ถามตอบ แลกเปลี่ยนเรียนรู้ - กระดานสนทนาบัณฑิตวิทยาลัย มหาวิทยาลัยทักษิณ ระบบสารสนเทศ/แบบฟอร์ม - กรอกแบบฟอร์มออนไลน์ เฟสบุ๊กของบัณฑิตวิทยาลัย

ตัวชี้วัดย่อยที่ 9.3 การบริหารเงินงบประมาณ

แผนงานใช้จ่ายงบประมาณประจำปี

ข้อ	ประเด็นคำถาม	รายละเอียด / URL	ใช่	บางส่วน	ไม่ใช่	ความเห็นของคณะกรรมการ	หมายเหตุ
018	<p>แผนการใช้จ่ายงบประมาณประจำปี</p> <p>- แสดงแผนการใช้จ่ายงบประมาณของหน่วยงานที่มีระยะ 1 ปี</p> <p>- มีข้อมูลรายละเอียดของแผนฯ ยกตัวอย่างเช่น งบประมาณตามแหล่งที่ได้รับการจัดสรร งบประมาณตามประเภทรายการ ใช้จ่าย เป็นต้น</p> <p>- เป็นแผนที่มีระยะเวลาบังคับใช้ในปี พ.ศ. 2564</p>	<p>http://grad.tsu.ac.th/page.php?idm=7&mid=534</p> <p>http://grad.tsu.ac.th/main/files_sec2/140720213939%E0%B8%A3%E0%B8%B2%E0%B8%87%E0%B8%B2%E0%B8%99%E0%B9%81%E0%B8%9C%E0%B8%99-%E0%B8%9C%E0%B8%A5%20%E0%B9%84%E0%B8%95%E0%B8%A3%E0%B8%A1%E0%B8%B2%E0%B8%AA%203%20%E0%B8%87%E0%B8%9A%E0%B8%9B%E0%B8%B5%2064.pdf</p> <p>http://grad.tsu.ac.th/main/files_sec2/060520213535%E0%B9%81%E0%B8%9C%E0%B8%99%E0%B8%81%E0%B8%B2%E0%B8%A3%E0%B9%83%E0%B8%8A%E0%B9%89%E0%B8%88%E0%B9%88%E0%B8%B2%E0%B8%A2%E0%B8%87%E0%B8%9A%E0%B8%9B%E0%B8%A3%E0%B8%B0%E0%B8%A1%E0%B8%B2%E0%B8%93%20%E0%B8%9B%E0%B8%A3%E0%B8%B0%E0%B8%88%E0%B8%B3%E0%B8%9B%E0%B8%B5%E0%B8%87%E0%B8%9A%202564.pdf</p>		0.5		<p>ควรเชื่อมโยงข้อมูลแผนการใช้จ่ายงบประมาณประจำปี</p> <p>เฉพาะเจาะจงของบัณฑิตวิทยาลัย</p>	<p>แผนการใช้จ่ายงบประมาณปี 2564</p>

ข้อ	ประเด็นคำถาม	รายละเอียด / URL	ใช่	บางส่วน	ไม่ใช่	ความเห็นของคณะกรรมการ	หมายเหตุ
O19	<p>รายงานการกำกับติดตามการใช้จ่ายงบประมาณประจำปี รอบ 6 เดือน</p> <p>- แสดงความก้าวหน้าในการดำเนินงานตามแผนการใช้จ่ายงบประมาณประจำปี</p> <p>- มีข้อมูลรายละเอียดความก้าวหน้า เช่น ความก้าวหน้าการใช้จ่ายงบประมาณ เป็นต้น</p> <p>- เป็นข้อมูลในระยะเวลา 6 เดือนแรกของปี พ.ศ. 2564</p>	<p>http://grad.tsu.ac.th/page.php?idm=7&mid=557</p> <p>http://grad.tsu.ac.th/main/files_sec2/3051045151202151%E0%B8%A3%E0%B8%B2%E0%B8%A2%E0%B8%87%E0%B8%B2%E0%B8%99%E0%B9%81%E0%B8%9C%E0%B8%99-%E0%B8%9C%E0%B8%A5%20%E0%B9%84%E0%B8%95%E0%B8%A3%E0%B8%A1%E0%B8%B2%E0%B8%AA%202.pdf</p>	1				งบประมาณ การเงิน และพัสดุ

ข้อ	ประเด็นคำถาม	รายละเอียด / URL	ใช่	บางส่วน	ไม่ใช่	ความเห็นของคณะกรรมการ	หมายเหตุ
O20	<p>รายงานผลการใช้จ่ายงบประมาณประจำปี</p> <p>- แสดงผลการดำเนินงานตามแผนการใช้จ่ายงบประมาณประจำปี</p> <p>- มีข้อมูลรายละเอียดสรุปผลการใช้จ่ายงบประมาณ เช่น ผลการใช้จ่ายงบประมาณ ปัญหา อุปสรรค ข้อเสนอแนะ ผลสัมฤทธิ์ตามเป้าหมาย เป็นต้น</p> <p>- เป็นรายงานผลของปี พ.ศ. 2563</p>	http://grad.tsu.ac.th/page2.php?ids=1186&idm=7&mid=557			0	ไม่พบข้อมูล	รายงานผลการใช้จ่ายงบประมาณประจำปี 2563

การจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุ

ตัวชี้วัดย่อยที่ 9.5 การส่งเสริมความโปร่งใส

การเปิดโอกาสให้เกิดการมีส่วนร่วม

ขอ	ประเด็นคำถาม	รายละเอียด / URL	ใช่	บางส่วน	ไม่ใช่	ความเห็นของคณะกรรมการ	หมายเหตุ
O32	<p>ช่องทางการรับฟังความคิดเห็น</p> <p>- แสดงช่องทางที่บุคคลภายนอกสามารถแสดงความคิดเห็นต่อการดำเนินงานตามอำนาจหน้าที่หรือภารกิจของหน่วยงานผ่านทางช่องทางออนไลน์</p> <p>- สามารถเข้าถึงหรือเชื่อมโยงไปยังช่องทางข้างต้นได้จากเว็บไซต์หลักของหน่วยงาน</p>	<p>http://www2.tsu.ac.th/grad/webboard/list.php?cid=1</p> <p>http://grad.tsu.ac.th/page.php?idm=9&mid=544</p> <p>https://www.facebook.com/grad.tsu</p>	1				<p>ถามตอบ แลกเปลี่ยนเรียนรู้</p> <p>บัณฑิตวิทยาลัย ศิษย์เก่า ศิษย์</p> <p>ปัจจุบัน - กระดานสนทนา</p> <p>บัณฑิตวิทยาลัย มหาวิทยาลัย</p> <p>ทักษิณ หน้าหลัก - สายตรง</p> <p>คนบดี เฟสบุ๊ก</p> <p>ของบัณฑิตวิทยาลัย</p>

ข้อ	ประเด็นคำถาม	รายละเอียด / URL	ใช่	บางส่วน	ไม่ใช่	ความเห็นของคณะกรรมการ	หมายเหตุ
033	<p>การเปิดโอกาสให้เกิดการมีส่วนร่วม</p> <p>- แสดงการดำเนินการหรือกิจกรรมที่แสดงถึงการเปิดโอกาสให้ผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย ได้มีส่วนร่วมในการดำเนินงานตามภารกิจของหน่วยงาน ยกตัวอย่างเช่น ร่วมวางแผน ร่วมดำเนินการ ร่วมแลกเปลี่ยนความคิดเห็น หรือร่วมติดตามประเมินผล เป็นต้น</p> <p>- เป็นการดำเนินการในปี พ.ศ. 2564</p>	<p>http://www2.tsu.ac.th/grad/webboard/list.php?cid=1</p> <p>http://grad.tsu.ac.th/page.php?idm=9&mid=545 https://www.facebook.com/grad.tsu</p> <p>http://grad.tsu.ac.th/detail.php?id_list=1180&aNum=20210111082933</p> <p>http://grad.tsu.ac.th/detail.php?id_list=1143&aNum=20200801073644http://grad.tsu.ac.th/detail.php?id_list=1223&aNum=20210308065106</p>	1				<p>1. ถามตอบ แลกเปลี่ยนเรียนรู้บัณฑิตวิทยาลัย ศิษย์เก่า ศิษย์ปัจจุบัน</p> <p>2. กระดานสนทนาบัณฑิตวิทยาลัย มหาวิทยาลัยทักษิณ</p> <p>3. หน้าหลัก - สายตรงคนบตี</p> <p>4. เฟสบุ๊คของบัณฑิตวิทยาลัย</p> <p>5. การร่วมประชุมแลกเปลี่ยนเรียนรู้เกี่ยวกับ การประเมิน คุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของมหาวิทยาลัย วันที่ 11 มกราคม 2564</p> <p>6. โครงการบริหารและพัฒนาบุคลากร บัณฑิตวิทยาลัย ประจำปี การศึกษา 2563 และกิจกรรมการ สร้างสุขในองค์กร (Happy Workplace) วันที่ 4 - 5 มีนาคม 2564</p> <p>7. ประชุมแลกเปลี่ยนเรียนรู้เตรียมความพร้อมการจัดการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษากับคณะนิติศาสตร์ วันที่ 30 กรกฎาคม 2563</p>

ตัวชี้วัดย่อยที่ 10.1 การดำเนินการเพื่อป้องกันการทุจริต

การประเมินความเสี่ยงเพื่อป้องกันการทุจริต

ข้อ	ประเด็นคำถาม	รายละเอียด / URL	ใช่	บางส่วน	ไม่ใช่	ความเห็นของคณะกรรมการ	หมายเหตุ
การเสริมสร้างวัฒนธรรมองค์กร							
038	การเสริมสร้างวัฒนธรรมองค์กร - แสดงการดำเนินการหรือกิจกรรม ของหน่วยงานที่แสดงถึงการ เสริมสร้างวัฒนธรรมองค์กรให้ เจ้าหน้าที่ของหน่วยงานมีทัศนคติ ค่านิยม ในการปฏิบัติงานอย่าง ซื่อสัตย์สุจริต อย่างชัดเจน - เป็นการดำเนินการในปี พ.ศ. 2564	http://grad.tsu.ac.th/page.php?idm=7&mid=556 http://audit.tsu.ac.th/detail.php?id_list=740&aNum=20210330065834	1			ควรนำกิจกรรมโครงการ ส่งเสริมคุณธรรมและจริยธรรม ในหน่วยงาน และโครงการ เสริมสร้างจิตสำนึกให้กับ บุคลากรมาเผยแพร่ให้บุคคล ภายในและภายนอกได้รับรู้ผ่าน เว็บไซต์ของคณะ	ส่งเสริม สนับสนุนให้บุคลากร เข้าร่วมโครงการเสริมสร้าง คุณธรรม จริยธรรมของ มหาวิทยาลัยทักษิณ : โครงการ ปลูกและปลูกจิตสำนึกต่อต้าน การทุจริตในมหาวิทยาลัยทักษิณ
ตัวชี้วัดย่อย 10.2 มาตรการภายในเพื่อป้องกันการทุจริต							
มาตรการภายในเพื่อส่งเสริมความโปร่งใสและป้องกันการทุจริต							

ข้อ	ประเด็นคำถาม	รายละเอียด / URL	ใช่	บางส่วน	ไม่ใช่	ความเห็นของคณะกรรมการ	หมายเหตุ
042	<p>มาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน</p> <p>- ข้อมูลการวิเคราะห์ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ ในปี พ.ศ. 2563</p> <p>- มีข้อมูลรายละเอียดการวิเคราะห์ ยกตัวอย่างเช่น ประเด็นที่เป็น ข้อบกพร่องหรือจุดอ่อนที่จะต้องแก้ไข โดยเร่งด่วนที่มีความสอดคล้องกับผลการประเมินฯ ประเด็นที่จะต้องพัฒนาให้ดีขึ้น แนวทางการนำผลการวิเคราะห์ไปสู่การปฏิบัติของหน่วยงาน เป็นต้น</p>	<p>http://grad.tsu.ac.th/page2.php?ids=1167&idm=7&mid=556</p> <p>http://grad.tsu.ac.th/main/files_sec2/300420210000%E0%B8%9C%E0%B8%A5%E0%B8%81%E0%B8%B2%E0%B8%A3%E0%B8%9B%E0%B8%A3%E0%B8%B0%E0%B9%80%E0%B8%A1%E0%B8%B4%E0%B8%99%E0%B8%84%E0%B8%B8%E0%B8%93%E0%B8%98%E0%B8%A3%E0%B8%A3%E0%B8%A1%E0%B9%81%E0%B8%A5%E0%B8%B0%E0%B8%84%E0%B8%A7%E0%B8%B2%E0%B8%A1%E0%B9%82%E0%B8%9B%E0%B8%A3%E0%B9%88%E0%B8%87%E0%B9%83%E0%B8%AA%E0%B9%83%E0%B8%99%E0%B8%81%E0%B8%B2%E0%B8%A3%E0%B8%94%E0%B8%B3%E0%B9%80%E0%B8%99%E0%B8%B4%E0%B8%99%E0%B8%87%E0%B8%B2%E0%B8%99%E0%B8%82%E0%B8%AD%E0%B8%87%E0%B8%AB%E0%B8%99%E0%B9%88%E0%B8%A7%E0%B8%A2%E0%B8%87%E0%B8%B2%E0%B8%99%E0%B8%A0%E0%B8%B2%E0%B8%84%E0%B8%A3%E0%B8%B1%E0%B8%90%20%E0%B8%9E.%E0%B8%A8.2563.pdf</p>	1				<p>รายงานผลการดำเนินงานตามแนวทางปรับปรุงการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ ปีงบประมาณ 2563</p>

ข้อ	ประเด็นคำถาม	รายละเอียด / URL	ใช่	บางส่วน	ไม่ใช่	ความเห็นของคณะกรรมการ	หมายเหตุ
043	<p>การดำเนินการตามมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน</p> <p>- แสดงผลการดำเนินการตามมาตรการเพื่อส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน</p> <p>- มีข้อมูลรายละเอียดการนำมาตรการเพื่อส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงานในข้อ 042 ไปสู่การปฏิบัติอย่างเป็นรูปธรรม</p> <p>- เป็นการดำเนินการในปี พ.ศ. 2564</p>	<p>http://grad.tsu.ac.th/page.php?idm=7&mid=556</p> <p>http://grad.tsu.ac.th/main/files_sec2/300420213838%E0%B9%81%E0%B8%99%E0%B8%A7%E0%B8%97%E0%B8%B2%E0%B8%87%E0%B8%81%E0%B8%B2%E0%B8%A3%E0%B8%9B%E0%B8%A3%E0%B8%B1%E0%B8%9A%E0%B8%9B%E0%B8%A3%E0%B8%B8%E0%B8%87%E0%B8%81%E0%B8%B2%E0%B8%A3%E0%B8%9B%E0%B8%A3%E0%B8%B0%E0%B9%80%E0%B8%A1%E0%B8%B4%E0%B8%99%20IT A%20%E0%B8%9B%E0%B8%B5%E0%B8%87%E0%B8%9A%E0%B8%9B%E0%B8%A3%E0%B8%B0%E0%B8%A1%E0%B8%B2%E0%B8%93%20%E0%B8%9E.%E0%B8%A8.%202563%20%E0%B8%9A%E0%B8%B1%E0%B8%93%E0%B8%91%E0%B8%B4%E0%B8%95%E0%B8%A7%E0%B8%B4%E0%B8%97%E0%B8%A2%E0%B8%B2%E0%B8%A5%E0%B8%B1%E0%B8%A2.pdf</p>		0.5		<p>ควรรายงานผลการดำเนินงานตามแนวทางการพัฒนาฯ 042 โดยมีข้อเสนอแนะ</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. มีการรายงานผลการดำเนินงานตามแผนฯ ไปยังฝ่ายบริหารกลางฯ ภายในเวลาที่กำหนด 2. มีการเปิดเผยรายงานผลการดำเนินงานฯ บนเว็บไซต์ 3. ควรตรวจสอบลิงก์และเอกสารหลักฐานที่เปิดเผยบนเว็บไซต์ ใน OIT ให้ถูกต้องก่อนจัดส่งไปยังฝ่ายบริหารกลางฯ เพื่อเสนอคณะกรรมการประเมินฯ 	<p>รายงานผลตามแนวทางปรับปรุงการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ ปีงบประมาณ 2563</p>